

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs.196/2003 e ss.mm.ii.

**– Segnalazioni “WHISTLEBLOWING” –**

La presente informativa è rivolta ai soggetti Interessati dei dati personali acquisiti nell’ambito di segnalazioni di presunti illeciti di cui siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro esistente.

**Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali è la Società Aeroportuale Calabrese S.p.A (di seguito anche “SACAL SPA” o “Titolare”), con sede legale negli Uffici Direzionali c/o Aeroporto internazionale di Lamezia Terme 88046 (CZ), C.F./P.IVA: 01764970792, e-mail: [privacy@sacal.it](mailto:privacy@sacal.it) - PEC: [sacalspa@legalmail.it](mailto:sacalspa@legalmail.it).

**Responsabile Protezione Dati – RPD/DPO:** Il Titolare ha nominato un proprio DPO/Data Protection Officer, contattabile all’e-mail: [dpo@sacal.it](mailto:dpo@sacal.it) o direttamente presso i riferimenti del Titolare.

**1. Tipologia dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento potranno riguardare Dati personali identificativi, quali i dati anagrafici (nome e cognome), di contatto (email – numero di cellulare) ed eventuali informazioni relativi alla qualifica professionale ed al ruolo lavorativo ricoperto. La segnalazione può dare luogo, in relazione al contenuto ed agli eventuali documenti allegati alla stessa, al trattamento di categorie particolari di dati personali ex art. 9 GDPR (c.d. dati sensibili), ovvero idonei a rivelare lo stato di salute fisico e psichico, l’appartenenza a categorie protette, l’orientamento sessuale o l’appartenenza sindacale, nonché al trattamento di dati personali relativi a condanne penali e reati, ex art. 10 GDPR (c.d. dati giudiziari).

**2. Finalità e Base giuridica**

I dati forniti per segnalare, nell’interesse dell’integrità del Titolare, di presunte condotte illecite delle quali è venuto a conoscenza in forza del suo rapporto lavorativo, verranno trattati in conformità alla normativa vigente, al fine della conduzione delle necessarie attività istruttorie tese a verificare la fondatezza degli eventi segnalati e la conseguente adozione dei necessari provvedimenti. La base giuridica al trattamento è rappresentata dall’art. 6 co.1 lett. c) GDPR – Obbligo Legale: il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del Trattamento.

**3. Soggetti Autorizzati al trattamento dei dati**

A tutela del diritto di riservatezza, è Autorizzato al trattamento della segnalazione, in maniera esclusiva e limitata, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (d’ora in poi RPCT).

**4. Destinatari dei dati**

All’esito della verifica di eventuale conferma della fondatezza della segnalazione il RPCT potrà trasmettere i dati ai seguenti soggetti:

- alla Governance Aziendale, ove ricorrano i presupposti che rendano necessario l’esercizio del potere disciplinare del Datore di Lavoro;
- alle Autorità Giudiziarie, Corte dei Conti ed all’ANAC.

**5. Modalità di trattamento**

I dati personali vengono trattati anche per mezzo di strumentazioni informatiche/automatizzate per il tempo strettamente necessario al conseguimento degli scopi di raccolta. I dati raccolti sono trattati secondo idonee



MOD.PVC 035 – rev.1

misure di sicurezza organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare l'integrità della segnalazione. I dati acquisiti e trattati sono i dati espressamente contenuti nella segnalazione o negli atti menzionati e/o allegati alla stessa e si riferiscono al soggetto segnalato quale possibile responsabile di condotte illecite, nonché agli altri soggetti a vario titolo richiamati nella segnalazione stessa. La segnalazione può, altresì, in caso di necessità, prevedere il trattamento dei dati del segnalante.

Ad eccezione dei casi in cui sia configurabile una responsabilità a titolo di calunnia e di diffamazione, ai sensi di quanto prescritto dal Codice Penale, o delle ipotesi in cui l'anonimato non sia opponibile per legge, quali ad esempio le indagini penali, tributarie ed amministrative, l'identità è da considerarsi sempre protetta. La segnalazione è sottratta all'accesso agli atti, ex L. 241/1990, anche a tutela di tutti i soggetti interessati.

#### **6. Periodo di conservazione**

Se la segnalazione, a seguito della prima fase istruttoria, si rivela infondata il RPCT ne dispone l'immediata archiviazione e relativa conservazione secondo termini di legge. Diversamente, qualora dalla segnalazione ne derivano ulteriori procedure istruttorie, la segnalazione viene conservata per tutta la durata del rapporto di lavoro in essere e comunque sino alla definizione dei procedimenti avviati dagli Enti competenti destinatari della segnalazione medesima.

#### **7. Trasferimento dei dati in paesi extra UE**

Non sono previsti trasferimenti di dati verso Paesi terzi (extra-UE) o organizzazioni internazionali.

#### **8. Diritti degli Interessati**

L'interessato ha il diritto in qualunque momento di richiedere i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR.

In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la violazione. Per esercitare i diritti di cui sopra, segnalare problemi o chieder chiarimenti sul trattamento dei propri dati personali può inviare una richiesta scritta direttamente al DPO al seguente indirizzo e-mail: [dpo@sacal.it](mailto:dpo@sacal.it). Ogni ulteriore informazione in ordine ai diritti di protezione dei dati Personali sono reperibili sul sito dell'Autorità Garante Italiana [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).