



**Prot. 19318/2017**

**AVVISO PER LA SELEZIONE DEI SOGGETTI DA AMMETTERE ALLA TRATTATIVA PRIVATA PER LA CESSIONE DI UNA QUOTA DAL 40% AL 100% DETENUTA DALLA SOCIETÀ AEROPORTUALE CALABRESE S.P.A. (SACAL) NELLA SACAL GH S.P.A.”**

S.A.Cal. S.p.A. (di seguito SACAL) giusta delibera del C.d.A. del 06/03/2017, intende procedere alla vendita, mediante trattativa privata, di una quota della partecipazione da un minimo del 40% fino all'intera quota societaria (100%), detenuta in SACAL GH spa (di seguito SGH) con sede legale in Lamezia Terme c/o Aeroporto Civile, P.I. 03507930794, e capitale sociale pari Euro 1.000.000,00 (unmilione/00).

La presente procedura risulta estranea all'applicazione del D. Lgs. 50/2016.

**ART 1. ENTE CEDENTE**

Società Aeroportuale Calabrese Spa, (di seguito SACAL) C.C.I.A.A. di Catanzaro n. 01764970792, R.E.A. 134480, P.I. 01764970792, con sede legale e amministrativa c/o aeroporto di Lamezia Terme, [www.lameziaairport.it](http://www.lameziaairport.it)

**ART 2. OGGETTO DELLA PROCEDURA**

La presente procedura ha ad oggetto la selezione dell'operatore o degli operatori con cui procedere, mediante successiva trattativa privata, alla definizione e stipula del Contratto di Vendita di una quota minima del 40% fino all'intera quota societaria (100%), della SGH detenuta da SACAL, con capitale sociale pari a Euro 1.000.000,00 (unmilione/00).

Ai sensi dell'art. 6, dello Statuto SACAL, "SACAL è libera di trasferire la propria partecipazione a terzi mediante procedure di evidenza pubblica o altra forma consentita per legge".

Il consiglio di amministrazione SACAL, nella seduta del 04.08.2015, ha deliberato, contestualmente alla costituzione di una *newco* controllata al 100% da SACAL ove conferire tutte le attività di gestione del servizio di assistenza a terra attualmente in seno a SACAL, l'avvio della ricerca di un partner strategico che, possa acquisire di una quota minima del 40% fino all'intera quota societaria (100%), della *newco*, attraverso la selezione ad evidenza pubblica.

**ART 3. CARATTERISTICHE DI SGH SPA**

SACAL, che attualmente possiede il 100% delle azioni societarie, si è impegnata a rispettare un patto di salvaguardia occupazionale, operante in caso di crisi aziendale di tutte le risorse conferite in SGH al momento della sua costituzione, per un periodo di cinque anni dall'inizio dell'attività della *newco* (1 luglio 2016).

Il capitale sociale, pari Euro 1.000.000,00 (unmilione/00) è interamente posseduto da SACAL.

Per un'esauritiva valutazione dei profili societari e aziendali, si rinvia a:

- a) Statuto e atto costitutivo;

- b) Elenco dei contratti con i clienti *aviation* e relativi elementi essenziali;
- c) Funzionigramma aziendale e microstruttura aziendale.

#### **ART 4. DOCUMENTI E INFORMAZIONI AGGIUNTIVE**

La documentazione unitamente ad altre informazioni che dovessero essere ritenute essenziali, ulteriori rispetto a quelle di cui al precedente art. 3, possono essere richieste per iscritto, a mezzo pec, all'indirizzo [sacalgare@pec.it](mailto:sacalgare@pec.it) e saranno fornite previo invio di:

1. Impegno alla Riservatezza, conforme al modello che si allega al presente Avviso sottoscritto con firma digitale, ovvero con firma autenticata da un pubblico ufficiale (All. 2).

Chiarimenti inerenti alla presente procedura, saranno forniti se richiesti con le medesime modalità, a beneficio di tutti gli interessati e garantendo la parità di trattamento, senza alcun onere a carico del richiedente.

#### **ART 5. SOGGETTI AMMESSI**

I soggetti interessati sono ammessi a partecipare alla presente procedura e possono stipulare il Contratto solo se capaci di contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 80 D.lgs. n. 50/2016, qui richiamato per analogia.

Possono partecipare alla selezione tutti i soggetti italiani o stranieri, con i seguenti requisiti:

##### Requisiti tecnico-organizzativi:

- Certificazione di prestatori di servizi aeroportuali di assistenza a terra rilasciata dall'ENAC, ovvero di titolo equipollente rilasciato dall'organismo ufficiale competente per il Paese in cui è stabilito od opera il concorrente;
- Operatività nel settore delle attività di assistenza a terra (*handling*) da un minimo di 3 anni, in due o più scali italiani o stranieri, con un traffico passeggeri assistiti in partenza, di almeno 3 milioni nel triennio.

##### Requisiti economico-finanziari:

- Fatturato totale nell'ultimo triennio non inferiore a € 20.000.000;
- Possesso di almeno un bilancio in utile negli ultimi due anni;

Il soggetto pertanto dovrà presentare la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti.

Non è consentito l'avvalimento, né la partecipazione in forma congiunta di soggetti temporaneamente raggruppati.

#### **ART 6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA ISTANZA**

Il plico contenente la documentazione, a pena di esclusione dalla selezione, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore 12:00 del giorno 28/03/2017 esclusivamente al seguente indirizzo Segreteria Presidenza S.A.CAL spa c/o Aeroporto Internazionale di Lamezia Terme - 88046 Lamezia Terme (CZ).

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e pertanto, qualora per qualsiasi motivo lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, le istanze saranno escluse automaticamente dalla selezione.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative al concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, e posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e la seguente dicitura “Procedura per la selezione dell’operatore da ammettere alla trattativa privata per la cessione di una quota detenuta da SACAL S.p.A. in SGH S.p.A.”

Il plico al suo interno dovrà contenere la documentazione amministrativa.

➤ **Nella busta** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione alla procedura redatta in lingua italiana, conforme al modello allegato al presente avviso, con allegata copia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità, (all.1);
2. dichiarazione in cui si attesta:
  - a. di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell’attività e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sullo svolgimento dell’attività dei servizi di *handling*, sia sulla determinazione della propria offerta;
  - b. di impegnarsi, in qualità di socio di SGH S.p.A., a rispettare un patto di salvaguardia occupazionale, operante in caso di crisi aziendale, per un periodo di cinque anni dall’inizio dell’attività di SGH SpA, relativamente a tutte le risorse conferite in SGH al momento della sua costituzione.
3. visura CCIAA o documento rilasciato dall’organismo ufficiale competente per il Paese in cui è stabilito od opera il concorrente;
4. dichiarazione antimafia o documento equipollente rilasciato dall’organismo ufficiale competente per il Paese in cui è stabilito od opera il concorrente;
5. copia del presente Avviso sottoscritto in ogni pagina per accettazione;
6. certificato rilasciato da ENAC o titolo equipollente per lo svolgimento di servizi di assistenza a terra;
7. elenco dei servizi di servizi di *handling*, prestati nell’ultimo triennio, con indicazione del fatturato;
8. elenco degli scali serviti, con indicazione dei volumi di traffico passeggeri assistiti e aeromobili dell’ultimo triennio;
9. dichiarazione in cui si attesta di avere un bilancio in utile negli ultimi due anni.

Entro il suddetto termine perentorio, il plico dovrà pervenire presso gli uffici SACAL per come indicato al precedente paragrafo.

## **ART 7. CONDIZIONI GENERALI**

Non è consentita direttamente o indirettamente, la presentazione di più offerte.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare o sottoposte a condizione.

SACAL si riserva di effettuare controlli e verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni eventualmente prodotte dall'offerente.

Resta inteso che la non veridicità delle autocertificazioni comporterà la decadenza dalla partecipazione e la mancata stipulazione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, salve comunque le responsabilità penali.

La trattativa dovrà concludersi con la sottoscrizione dell'accordo, entro 90 giorni dalla presentazione delle istanze, trascorsi i quali, le parti si considereranno libere dal qualsiasi impegno.

In ogni caso, SACAL non sarà vincolata all'avvio della Trattativa Privata e potrà sospendere o revocare in ogni momento la procedura, a suo insindacabile giudizio, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei suoi confronti.

## **ART 8. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE E DELLA TRATTATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo presso gli Uffici Direzionali SACAL il giorno 29/03/2017, alle ore 10:00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti interessati, oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. La seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altra data.

La commissione appositamente nominata, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle istanze, in seduta pubblica, procede a verificare la correttezza formale dei plichi e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla procedura i concorrenti cui esse si riferiscono.

La commissione procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate ai precedenti ART 5 e ART 6 del presente avviso e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

Delle operazioni sarà steso apposito verbale.

Successivamente all'ammissione degli operatori che hanno presentato istanza, potrà essere intrapresa l'attività di *due diligence* dei soggetti coinvolti, funzionale al buon esito della negoziazione. Ad ogni modo, la trattativa dovrà concludersi, con la sottoscrizione dell'accordo, entro 90 giorni dalla presentazione delle istanze, trascorsi i quali, le parti si considereranno libere dal qualsiasi impegno.

La Trattativa si svolgerà a cura di SGH e avrà ad oggetto i seguenti elementi:

- ✓ Offerta economica per cui non è previsto importo minimo, ma sarà valutata la congruità dell'offerta in relazione alla quota percentuale di interesse dell'offerente;
- ✓ Modalità e termini di pagamento;
- ✓ Soluzioni organizzative migliorative;
- ✓ Strategie commerciali e connessi vantaggi competitivi;
- ✓ Procedure gestionali e amministrative, dati economici e finanziari nonché aspetti fiscali e societari.

L'operatore o gli operatori ammessi saranno convocati, per le operazioni della Trattativa, mediante PEC, all'indirizzo indicato nella domanda. L'operatore o gli operatori dovranno essere rappresentati da soggetti muniti del potere di impegnare validamente il concorrente, fornendone la relativa prova.

**A)** nel caso di più operatori selezionati:

- 1) gli operatori selezionati dovranno presentare a SACAL una proposta sugli elementi oggetto della trattativa, in condizioni di parità e segretezza che, SACAL – potrà accettare o rilanciare in una o più fasi successive;
- 2) in caso di rilancio, la Trattativa sarà aggiudicata all'operatore che avrà effettuato la proposta più conveniente per SACAL.

**B)** nel caso di un solo operatore:

- 1) l'operatore dovrà presentare una proposta a SACAL;
- 2) a fronte di ciò, SACAL potrà, alternativamente accettare tale proposta o rilanciare, fino al raggiungimento di un'offerta conveniente per entrambe le parti.

Nel corso della Trattativa, su richiesta degli operatori, potranno essere fornite, in modo imparziale e trasparente, informazioni ritenute rilevanti e utili ai fini della migliore formulazione di una proposta vincolante.

Delle operazioni sarà steso apposito verbale.

In caso di mancata aggiudicazione della Trattativa, nulla sarà dovuto, ad alcun titolo, all'operatore o agli operatori ammessi alla stessa. In ogni caso, SACAL si riserva la facoltà di avviare una Trattativa Privata con partner individuato a suo insindacabile giudizio.

## **ART 9. CONCLUSIONE DEL CONTRATTO**

A conclusione della procedura e della Trattativa, e delle eventuali verifiche, SACAL approverà i relativi atti. A seguire, sarà data comunicazione all'acquirente, con indicazione della data di convocazione per la stipulazione del contratto.

Entro il decimo giorno successivo al ricevimento della suddetta comunicazione di accettazione dell'offerta, la società aggiudicataria dovrà far pervenire la documentazione necessaria ai fini della stipulazione del contratto.

Sono a carico dell'acquirente tutte le spese e gli oneri fiscali connessi alla conclusione del contratto, inclusi quelli notarili.

## **ART 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196 del 2003. Nella procedura saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.lgs. n. 196/03 compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge concernenti i contratti pubblici e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. La policy privacy di SACAL è pubblicata sul sito [www.lameziaairport.it](http://www.lameziaairport.it)

## **ART 11. OSSERVANZA NORMATIVA MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS N. 231/2001 E SS. MM. E CODICE ETICO E COMPORTAMENTALE**

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 231/01, la Società si impegna, anche per i propri dipendenti, collaboratori e sub contraenti, ad adempiere alle obbligazioni derivanti dal contratto nel rispetto delle regole, procedure e principi, per quanto applicabili, contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato da SACAL ex D.Lgs. n. 231/01 nonché dell'allegato Codice Etico e comportamentale e accettandone integralmente tutti i termini e le condizioni che dichiara di aver conosciuto mediante consultazione del documento sul sito [www.lameziaairport.it](http://www.lameziaairport.it), nella sezione "Società Trasparente". E' altresì a conoscenza che la violazione di una qualsiasi delle previsioni del predetto Modello e dei principi e norme di comportamento del Codice Etico, comporterà un inadempimento degli obblighi contrattuali e legittimerà SACAL a recedere dal presente contratto e, nei casi più gravi, di dichiararlo risolto *ipso iure* e con effetto immediato, ex art. 1456 Cod. Civ., a mezzo di semplice comunicazione scritta da inviarsi anche via fax, fatto salvo ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

La Società si impegna a consultare costantemente il Modello pubblicato sul sito [www.lameziaairport.it](http://www.lameziaairport.it) per recepire eventuali aggiornamenti dello stesso, sulla base dell'evoluzione normativa.

Lamezia Terme, 06/03/2017

Il Dirigente Area Legale e Societaria  
Avv. Ester Michienzi