

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs.196/2003 e ss.mm.ii.

### — SEGNALAZIONI DI RECLAMI E SUGGERIMENTI

La presente informativa è rivolta a tutti gli Interessati al trattamento dei dati acquisiti nell'ambito delle attività di segnalazioni di Reclami e Suggerimenti presentate presso le sedi Aeroportuali di Lamezia Terme, Reggio Calabria e Crotona.

#### **SOGGETTI DEL TRATTAMENTO**

##### **1. Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali è la Società Aeroportuale Calabrese S.p.A (di seguito anche "SACAL SPA" o "Titolare"), con sede legale negli Uffici Direzionali c/o Aeroporto internazionale di Lamezia Terme 88046 (CZ), C.F./P.IVA: 01764970792, e-mail: [privacy@sacal.it](mailto:privacy@sacal.it) - PEC: [sacalspa@legalmail.it](mailto:sacalspa@legalmail.it).

**Responsabile Protezione Dati – RPD/DPO:** Il Titolare ha nominato un proprio DPO/Data Protection Officer, in ossequio al dettato normativo di cui all'art. 37 GDPR, contattabile all'e-mail: [dpo@sacal.it](mailto:dpo@sacal.it) o direttamente presso i riferimenti del Titolare.

##### **2. Tipologia dei Dati trattati**

I dati acquisiti sono afferenti alla categoria dei dati personali, nello specifico:

- Dati personali di tipo anagrafico e di contatto (nome, cognome, e-mail).

La segnalazione può dare luogo, in relazione al contenuto ed agli eventuali documenti allegati alla stessa, al trattamento di dati Personali Particolari, ex art. 9 GDPR, ovvero idonei a rivelare lo stato di salute fisico e psichico, l'appartenenza a categorie protette, l'orientamento sessuale o l'appartenenza sindacale.

##### **3. Finalità e Base Giuridica**

La finalità del Trattamento è ravvisabile nella raccolta di segnalazione di eventuali disservizi (RECLAMI) o di proposte per azioni migliorative (SUGGERIMENTI) dei servizi resi all'utenza da parte del Gestore Aeroportuale.

La base giuridica al trattamento è individuata nelle seguenti disposizioni normative:

- art. 6 co.1 lett. c) GDPR – Obbligo Legale;
- art. 6 co.1 lett. e) GDPR – Interesse Pubblico;
- art. 6 co.1 lett. F) GDPR – Legittimo Interesse.

##### **4. Modalità di Trattamento**

Il trattamento avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alla finalità perseguite. I dati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza previsti, anche attraverso l'ausilio di strumenti informatici utili alla memorizzazione delle comunicazioni e predisposti, comunque, a garantire la sicurezza e tutelare la riservatezza dei dati trasmessi.

##### **5. CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati è volontario. I dati autonomamente e volontariamente conferiti saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza previsti dalla normativa vigente ed in premessa richiamata, anche attraverso l'ausilio di strumenti informatici utili alla memorizzazione delle comunicazioni e predisposti, comunque, a garantire la sicurezza e tutelare la riservatezza dei dati trasmessi.



I dati possono essere, altresì, trattati, in forma anonima da parte del Titolare per attività statistiche utili al perseguimento della mission istituzionale.

## **6. Destinatari dei dati**

Per il perseguimento delle finalità sopradette è necessario che il Titolare del trattamento comunichi i dati acquisiti alle seguenti categorie di destinatari:

- a) Dipendenti espressamente Autorizzati al trattamento ex art. 29 GDPR, incaricati all'esecuzione del servizio e/o in ragione dell'espletamento delle loro mansioni lavorative;

Possono essere, altresì, destinatari dei dati soggetti terzi fornitori del Titolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo società incaricate al supporto de servizio richiesto, nonché nell'eventualità di controversie e contenziosi, Studi Legali di assistenza al Titolare del Trattamento, che vi opereranno quali Responsabili del Trattamento, ex art. 28 GDPR.

## **7. PERIODO DI CONSERVAZIONE**

I dati personali conferiti saranno conservati per un periodo di anni cinque e trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, ex art. 5.1 GDPR.

Fatta, altresì, salvo la possibilità di un ulteriore periodo prescrizione nell'eventualità di contestazioni/contenziosi.

## **8. TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA UE**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi (extra-UE) o organizzazioni internazionali.

## **9. Trasferimento dei dati in paesi extra UE**

I dati non sono oggetto di trasferimento verso paesi extra UE.

## **10. Diritti degli Interessati**

SACAL informa, altresì, che, ai sensi del Reg. UE 2016/7679 (GDPR) gli interessati al trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, possono esercitare i seguenti diritti, di cui agli artt. 15 e ss del GDPR. L'esercizio dei suoi diritti è inteso a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 12 GDPR. . In caso di presunta violazione l'interessato, ricorrendone i presupposti, ha il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo posta nello stato membro UE dove egli risiede abitualmente o nello Stato UE in cui lavora o in cui è avvenuta la violazione. Per esercitare i diritti di cui sopra, segnalare problemi o chiedere chiarimenti sul trattamento dei propri dati personali può inviare una richiesta scritta direttamente al DPO al seguente indirizzo email: [dpo@sacal.it](mailto:dpo@sacal.it). Ogni ulteriore informazione in ordine ai diritti di protezione dei dati Personali sono reperibili sul sito dell'Autorità Garante Italiana [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

## **11. Modifiche ed aggiornamenti**

La presente informativa può essere soggette a modifiche ed aggiornamenti.