

BANDO DI GARA E CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE L'EROGAZIONE DI BUONI PASTO
ELETTRONICI PER IL PERSONALE DIPENDENTE DI S.A.CAL. S.P.A E DELLA SUA
CONTROLLATA SACAL GROUND HANDLING SPA
CIG: 7823698FD1

Allegati.....	2
ART. 1 PREMESSA.....	2
ART. 2 OGGETTO DELLA GARA.....	2
ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE.....	3
ART. 4 DURATA DEL CONTRATTO.....	3
ART. 5 VALIDITA' DELL'OFFERTA.....	4
ART. 6 DESTINATARI DEL SERVIZIO.....	4
ART. 7 LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	4
ART. 8 VALORE DEL BUONO PASTO.....	4
ART. 9 RETE ESERCIZI CONVENZIONATI.....	4
ART. 10 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.....	4
ART. 11 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	6
ART. 12 MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA.....	9
ART. 13 ATTRIBUZIONE PUNTEGGI OFFERTA TECNICA.....	10
ART. 14 ATTRIBUZIONE PUNTEGGI OFFERTA QUANTITATIVO - ECONOMICA.....	11
ART. 15 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO.....	12
ART. 16 VERIFICHE.....	12
ART. 17 PENALITA'.....	13
ART. 18 FACOLTÀ ED OBBLIGHI DELL' ENTE APPALTANTE.....	14
ART. 19 MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	14
ART. 20 CAUZIONE DEFINITIVA E ASSICURAZIONI.....	14
ART. 21 STIPULA DEL CONTRATTO.....	15
ART. 22 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO.....	15
ART. 23 DIVIETO DI SUBAPPALTO.....	15
ART. 24 DIVIETO DI CESSIONE DEL CREDITO.....	15
ART. 25 RECESSO.....	16
ART. 26 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	16
ART. 27 FORO COMPETENTE.....	16
ART. 28 RINVIO.....	17
ART. 29 RISERVATEZZA.....	17
ART. 30 TRACCIABILITA' FINANZIARIA – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.....	17

ART. 31 OSSERVANZA MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX DLGS N. 231/2001 E SS. MM.; CODICE ETICO COMPORTAMENTALE; PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA..... 18

Allegati

All. N. 2 fac-simile “Tabella elenco esercizi convenzionati offerti (T.E.C.O.)”

All. N. 3 fac-simile “Modulo Offerta Tecnica (M.O.T.)”

All. N. 4 fac-simile “Modulo Offerta Economica (M.O.E.)”

Mod. 2 Autocertificazione comunicazione CCIAA

Mod. 3 Autocertificazione antimafia e familiari conviventi

Mod. 4 Dichiarazione sostitutiva soggetti non censiti

All. C Dichiarazione sostitutiva dei requisiti di partecipazione e DGUE

All. D Dichiarazione di conoscenza e di impegno di conformità al D. Lgs. 231/2001

ART. 1 PREMESSA

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile Gare a Acquisti dott.ssa Mariateresa Gattabria.

I quesiti ed i chiarimenti relativi alla gara oggetto del presente Bando di gara e Capitolato Speciale di Appalto (di seguito, anche “Gara”) dovranno essere presentati solo per iscritto, in lingua italiana, attraverso il portale appalti raggiungibile all’indirizzo <http://172.20.200.23:8080/PortaleAppalti/it/homepage.wp> entro e non oltre 6 (sei) giorni antecedenti il termine per la presentazione dell’offerta. Le risposte ai quesiti proposti che, a insindacabile giudizio della SACAL, siano ritenute di portata e interesse generale, saranno pubblicate sul sopra indicato Portale Appalti e saranno di orientamento per la Commissione.

La procedura aperta è avviata ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 2 OGGETTO DELLA GARA

La Gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall’art. 95 Comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm.

L’oggetto della Gara è l’affidamento del “**Servizio Sostitutivo di Mensa mediante l’erogazione di buoni pasto elettronici** (di seguito, anche “Servizio”) **per il personale dipendente di S.A.CAL. S.p.A e della sua controllata SACAL GROUND HANDLING S.p.A** (d’ora in avanti congiuntamente definite anche SACAL), **CIG: 7823698FD1**, da utilizzarsi presso esercizi convenzionati con l’appaltatore, in possesso dei requisiti previsti dall’art. 144 c. 4, del D.Lgs. 50/2016 e dal Decreto n. 122 del 07/06/2017 “Regolamento recante disposizioni in materia di servizi sostitutivi di mensa, in attuazione dell’articolo 144, comma 5, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”.

Fermo restando il possesso dell’autorizzazione sanitaria di cui all’articolo 2 della legge 30 aprile 1962, n. 283, nel caso di preparazione o manipolazione dei prodotti di gastronomia all’interno dell’esercizio, gli esercizi convenzionati dovranno essere legittimati ad esercitare le attività di cui all’art. 3 del Decreto n. 122 del 07/06/2017.

Il servizio sostitutivo di mensa interesserà solo ed esclusivamente gli aventi diritto e dovrà essere fruibile secondo le modalità concordate con SACAL, eventualmente anche nelle giornate festive, con riferimento al turno di lavoro e compatibilmente con la giornata di chiusura dell’esercizio.

Le carte elettroniche dovranno riportare, tra l'altro:

- L'indicazione della committente;
- Nome e cognome del dipendente;
- Numero di matricola;

Si richiede inoltre all'Appaltatore la predisposizione di un idoneo programma per la gestione automatizzata dei conguagli relativi ai buoni spettanti ad ogni dipendente e la fornitura di totem/pos in ognuna delle sedi operative della SACAL (Lamezia Terme, Reggio Calabria e Crotona).

Il numero annuo di pasti erogati ammonta a circa 80.000; la quantità di fornitura stimata è enunciata a titolo puramente indicativo; al riguardo SACAL non assume alcun impegno/garanzia in merito al numero effettivo dei pasti di cui sarà quotidianamente chiesta la somministrazione. L'importo annuo complessivo ammonta a circa € 454.400,00 (quattrocentocinquantaquattromilaquattrocento/00) I.V.A inclusa.

Tale valore è stabilito esclusivamente ai fini dell'individuazione della normativa applicabile ed è l'equivalente del valore facciale del buono pasto moltiplicato per il numero dei buoni richiesti.

ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 45, D.lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole ovvero imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 D.lgs. 50/2016. È fatto espresso divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto espresso divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto troverà applicazione l'articolo 353 del codice penale.

A condizione di ricevibilità, l'offerta ed i documenti accompagnatori dovranno essere redatti in lingua italiana.

In caso di Avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico o professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e C) del D.Lgs. 50/2016 avvalendosi del requisito di altri soggetti. Non è consentito l'Avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico professionali di natura strettamente soggettiva.

Sono ammessi a partecipare esclusivamente:

- a) i soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80;
- b) i soggetti in possesso dei requisiti di cui agli art. 83 e 144 del D.Lgs. 50/2016

ART. 4 DURATA E IMPORTO DEL CONTRATTO

L'affidamento del Servizio ha durata pari ad anni 3 (tre). Il valore complessivo (indicativo e non vincolante) del contratto ammonta ad € 1.363.200,00 (unmilionetrecentosessantatremilaeducecento/00), IVA inclusa.

ART. 5 VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 giorni. SACAL si riserva la facoltà di non dare corso all'aggiudicazione o di sospendere o annullare le procedure di aggiudicazione, per motivate ragioni di interesse pubblico e, comunque, a proprio insindacabile giudizio, senza che le imprese abbiano nulla a pretendere per alcun titolo, ragione e/o causa. SACAL comunicherà in tal caso la propria decisione a tutti gli offerenti e provvederà alla restituzione del deposito cauzionale provvisorio.

In caso di annullamento dell'aggiudicazione ovvero di mancata stipula del contratto per fatto e colpa del soggetto Appaltatore ovvero ancora di risoluzione del contratto, SACAL avrà diritto all'escussione della cauzione e la facoltà di bandire un nuovo procedimento.

ART. 6 DESTINATARI DEL SERVIZIO

Destinatari del servizio oggetto della gara sono i dipendenti della SACAL e della SACAL GH, nonché il personale non dipendente nei confronti del quale la SACAL e la SACAL GH hanno assunto tale obbligo.

ART. 7 LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'esecuzione del servizio deve essere assicurato e garantito sull'intero territorio della Regione Calabria.

ART. 8 VALORE DEL BUONO PASTO

Il valore nominale del buono pasto è fissato in € 5,68, IVA inclusa.

Nel caso di mutamento del valore nominale del buono pasto il ribasso percentuale praticato rimane invariato per l'intera durata del contratto. Nel prezzo del pasto si considerano interamente compensati tutti i servizi, le prestazioni, le spese ed ogni altro e qualsiasi onere espresso e non dal presente Bando e Capitolato Speciale di Appalto, inerente comunque in via diretta e/o indiretta il Servizio oggetto dell'appalto.

ART. 9 RETE ESERCIZI CONVENZIONATI

SACAL non assumerà nessun obbligo nei confronti dei titolari dei locali convenzionati; l'*Appaltatore* dovrà impegnarsi a tenere SACAL manlevata ed indenne da ogni e qualsiasi eventuale pretesa degli stessi. L'*Appaltatore* potrà modificare l'elenco dei locali convenzionati, stipulando nuove convenzioni con esercizi aggiuntivi o sostitutivi, per ragioni inerenti alla qualità delle prestazioni.

Tali modifiche dovranno comunque sempre rispettare quanto previsto e stabilito nel precedente ART. 2. Ogni variazione dovrà essere concordata con SACAL, che a sua volta provvederà a dare tempestiva informazione agli aventi diritto. L'*Appaltatore* dovrà altresì impegnarsi a stipulare nuove convenzioni con altri esercizi qualora SACAL segnali eventuali disservizi dei locali convenzionati o una diversa organizzazione oraria del lavoro.

Tutti gli esercizi convenzionati dall'*Appaltatore* dovranno dichiarare di essere in regola con le vigenti disposizioni legislative in materia e necessariamente provvisti delle autorizzazioni amministrative e sanitarie richieste dalla normativa, anche secondaria, vigente per l'esercizio dell'attività. L'*Appaltatore* avrà altresì l'obbligo di essere convenzionato o convenzionare entro 15 (quindici) giorni dall'aggiudicazione gli esercizi espressamente dichiarati negli elenchi T.E.C.O.

ART. 10 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avviene in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disposto dall'art. 95 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016, presentata da soggetti che possiedono i requisiti previsti dal presente disciplinare.

La formulazione dell'offerta dovrà, pena l'attribuzione del punteggio nella misura di zero, tenere conto dei seguenti limiti:

- 1) **(il ribasso sul valore nominale del buono pasto non dovrà essere superiore allo sconto incondizionato verso gli esercenti);**
- 2) **(massimo termine di pagamento agli esercenti convenzionati): 45 gg.**
- 3) **(valore nominale/facciale del “buono pasto”): Euro 5,68**
- 4) **Numero minimo degli esercenti di cui deve essere costituita la rete: 40 esercizi**

Il punteggio sarà così distinto:

- Offerta economico-quantitativa: Max 40 punti
- Offerta tecnica: Max 60 punti

La valutazione, fermi i limiti di cui sopra, sarà determinata secondo i seguenti parametri di valutazione e di ponderazione ai quali corrispondono i punteggi che la SACAL attribuirà:

- | | |
|--|---------------------|
| 1. Ribasso sul valore nominale dei buoni pasto | max 30 punti |
| 2. Rimborso dei buoni agli esercizi convenzionati | max 10 punti |
| 3. Progetto tecnico | max 25 punti |
| 4. Rete degli esercizi | max 30 punti |
| 5. Termini di pagamento agli esercizi convenzionati | max 5 punti |

L'aggiudicazione sarà quindi effettuata a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascuno dei sopraccitati elementi.

Le offerte saranno aperte il giorno **16/04/2019**, presso gli Uffici Direzionali Sacal s.p.a. alle ore **10.00**.

La procedura di gara sarà la seguente:

- in seduta pubblica, il Seggio di Gara esaminerà la documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente;
- si verificherà la rispondenza di quanto prodotto da ciascun concorrente a quanto previsto dal bando di gara e dal presente documento; da tale verifica verranno individuati i concorrenti per i quali verranno aperte, nella stessa seduta pubblica, le buste digitali contenenti le proposte tecniche al fine di verificarne la completezza, salvo che non si renda necessario attivare, per uno o più concorrenti, la procedura del soccorso istruttorio. In tal caso, la seduta pubblica verrà sospesa e aggiornata a data successiva alla scadenza fissata per il suddetto soccorso istruttorio per il completamento delle verifiche amministrative; tale data verrà comunicata ai concorrenti tramite la funzionalità “Comunicazioni” del Portale Appalti;
- la Commissione Giudicatrice, appositamente nominata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione della Sacal S.p.a., dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste B –offerta tecnica – e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare e, successivamente, in una o più sedute riservate, all'esame delle offerte tecniche, redigendo specifici verbali inerenti la valutazione e l'assegnazione dei relativi punteggi che determinano

la graduatoria .

- Successivamente, in seduta pubblica convocata tramite il Portale Appalti, verranno aperte le buste digitali contenenti le offerte economiche per i soli concorrenti ammessi; conseguentemente, sarà stilata la graduatoria di gara.

La proposta di aggiudicazione, previa eventuale verifica di anomalia ex art. 97, c. 6, del D.Lgs. 50/2016, sarà pronunciata in seduta pubblica.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, c. 6, del D.Lgs. 50/2016.

ART. 11 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere prodotta dal concorrente entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **15/04/2019** (data e ora di chiusura); il Concorrente dovrà presentare la propria offerta esclusivamente per via elettronica sul sito <https://portaleappalti.lameziaairport.it:8443/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, con le modalità di seguito specificate:

L'offerente per presentare la documentazione dovrà:

- accedere al Portale Appalti;
- accedere all'area riservata inserendo username e password;
- da "Area personale", cliccare su "Richieste di offerta", scorrere la pagina fino ad individuare la procedura di interesse, quindi "Visualizza scheda" per arrivare alla scheda "Dettaglio procedura" cliccare sul pulsante "presentare offerta".

A tale scopo si prega di prendere visione della "Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche".

Per poter partecipare alla procedura di gara telematica, l'operatore deve poter disporre di un personal computer dotato di accesso alla rete Internet e di un indirizzo di posta elettronica, le cui specifiche tecniche sono evidenziate all'interno dell'area informativa nel sito <https://portaleappalti.lameziaairport.it:8443/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, nel documento denominato "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", che sia in grado di dialogare con il portale Appalti di SACAL.

Il dettaglio dell'offerta sarà accessibile a SACAL solo successivamente alla data di chiusura per la presentazione dell'offerta; l'offerta non completa di tutti gli elementi richiesti (e, quindi, non "trasmessa") non sarà visibile da SACAL e, pertanto, si intenderà come non presentata.

Al fine di evitare dubbi interpretativi, si precisa che non verrà ritenuta valida l'offerta pervenuta con modalità differenti da quelle descritte all'interno del presente documento.

Ciascun offerente ha facoltà di formulare ed inviare una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e di chiusura della fase Richiesta di Offerta: l'ultima offerta ricevuta da SACAL prima della chiusura della fase Richiesta di Offerta vale come proposta irrevocabile ed impegnativa per l'offerente.

Ciascun offerente si impegna a mantenere valida la propria offerta per un periodo non inferiore a 180

giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La procedura sarà gestita interamente per via telematica e, pertanto, l'offerta e tutte le dichiarazioni richieste dal bando di gara dovranno essere sottoscritte mediante firma elettronica digitale dal Legale Rappresentante o da un Procuratore speciale munito di idonei poteri di firma.

L'offerta telematica dovrà contenere tre buste contrassegnate dalla dicitura "Busta Amministrativa", "Busta Tecnica" e "Busta Economica" per come di seguito:

➤ **Busta Amministrativa**

Dovrà contenere la documentazione amministrativa di seguito elencata:

1. Attestazione del versamento di € 140,00 all'ANAC, allegando copia della ricevuta di pagamento rilasciata dalle ricevitorie abilitate al servizio di riscossione del contributo (scontrino Lottomatica) o ricevuta di pagamento on line. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG;
2. dichiarazione sostitutiva certificato CCIAA e informazione antimafia (Mod. 2-3-4);
3. dichiarazione resa nelle forme e nei limiti di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, (Allegato C+ DGUE) con la quale la società/legale rappresentante dichiara e garantisce:
 - a) che non sussiste alcuna causa di esclusione dalla gara di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - b) di non essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i. oppure che si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;
 - c) che non è stata condannata in sede giudiziaria civile per atti discriminatori ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs. n. 286/1998 (T.U. Immigrazione) e non aver subito la sanzione amministrativa interdittiva della capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n. 231/2001;
 - d) di impegnarsi a produrre a SACAL, nel caso di aggiudicazione dell'appalto a proprio favore ed entro il termine di gg. 7 dalla comunicazione di aggiudicazione, le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti sopra dichiarati;
 - e) di obbligarsi, nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto, ad applicare integralmente tutte le norme in vigore contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro per i propri dipendenti e negli accordi locali integrativi degli stessi;
 - f) di aver tenuto conto nella formulazione dei prezzi di tutti gli oneri diretti ed indiretti, anche derivanti dalla tutela della sicurezza e salute sul luogo di lavoro, nonché del rispetto delle vigenti normative ambientali;
 - g) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del lavoro, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - h) di essere in regola con tutti gli obblighi previsti dall'art. 26 comma 1 del D.Lgs. 81/08;

- i) di indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale accetta di ricevere l'eventuale richiesta di documentazioni, integrazioni e chiarimenti, nonché le comunicazioni ai sensi dell'art. 76, del D.Lgs. 50/2016.
- j) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara.
- k) di essere in possesso dei requisiti minimi previsti dall'art. 144 del D.Lgs 50/2016.

4. GARANZIA PROVVISORIA pari al 2 (due) percento del prezzo base indicato nel bando, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente ex art. 93 D.Lgs. 50/2016. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, ex art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Per i non aggiudicatari si provvede allo svincolo della garanzia entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

Tutte le sopra riprodotte informazioni dovranno essere corredate da fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore firmata in originale.

SACAL si riserva il diritto di svolgere indagini sulla potenzialità finanziaria, economica e sulla capacità tecnica dell'impresa.

5. copia del presente Capitolato Speciale di Appalto sottoscritto, in ogni pagina, dal legale rappresentante o dal procuratore speciale in segno di integrale accettazione e conferma;

6. dichiarazione di conoscenza e di impegno di conformità al D. Lgs. N. 231/2001 (Allegato D);

7. Dichiarazione del possesso di risorse tecniche e dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità mediante la produzione di un elenco di servizi analoghi, espletati negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un importo non inferiore a quello posto a base d'asta, di cui almeno uno di importo non inferiore a € 700.000,00.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art 83 D.lgs. 50/2016. In tal caso, la SACAL assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, a pena di esclusione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la SACAL ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

➤ **Busta Tecnica**

Dovrà contenere l'offerta tecnica secondo quanto specificato al successivo ART. 13.

➤ **Busta Economica**

" Dovrà contenere **l'offerta economica** secondo quanto specificato all' ART. 14.

ART. 12 MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e sarà composta da un'offerta tecnica e da un'offerta economica. Entrambe dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa (o da persona in possesso dei poteri di impegnare l'impresa) o del consorzio o del G.E.I.E. Nel caso di imprese riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, le offerte dovranno essere sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

Offerta Tecnica

Nella busta tecnica il concorrente dovrà inserire la seguente documentazione:

1. Modulo Offerta Tecnica (M.O.T. – All. n. 3), allegato al presente Capitolato Speciale di Appalto, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa (o da persona in possesso dei poteri di impegnare l'impresa) o del consorzio o del G.E.I.E. riportante:

- Termini di pagamento agli esercizi convenzionati, espresso in giorni solari calcolati dalla data di ricevimento della fattura;
- Numero degli esercenti convenzionati con la impresa concorrente, insistenti nel solo territorio calabrese e nelle aree aeroportuali calabresi come meglio descritto al successivo ART. 13, che costituiscono la rete degli esercizi convenzionati offerti;

Nel caso di imprese riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, le offerte dovranno essere comunque sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata.

2. Elenco degli esercizi offerti, Per la compilazione di tale elenco utilizzare il modello “Tabella elenco esercizi convenzionati – T.E.CO. – All. N. 2”. L’elenco dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa (o da persona in possesso dei poteri di impegnare l'impresa) o del consorzio o del G.E.I.E. e nel caso di imprese riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, sottoscritto dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata.

3. Progetto tecnico.

Offerta Economico - Quantitativa

L'offerta economica, dovrà contenere:

1. Il ribasso sul valore nominale del buono pasto e l'indicazione del costo oltre i.v.a., per SACAL, del singolo buono pasto (indicato in cifre e in lettere, arrotondato alla 2^a cifra decimale dopo la virgola), rispetto al valore nominale del buono pasto. Il ribasso offerto dovrà essere in misura non superiore allo sconto incondizionato verso gli esercenti;
2. L'indicazione del valore di rimborso del buono pasto agli esercizi convenzionati;
3. L'indicazione dei costi di sicurezza aziendali;

Si precisa al fine di evitare dubbi interpretativi che in caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per la SACAL. Non sono ammesse offerte relative al costo in aumento rispetto al valore indicato all' ART. 8 del Capitolato Speciale di Appalto. Per la presentazione dell'offerta economica è consigliabile utilizzare l'allegato "Modello presentazione offerta economica" (M.O.E. All. n. 4).

ART. 13 ATTRIBUZIONE PUNTEGGI OFFERTA TECNICA

Il punteggio relativamente agli elementi di natura tecnica e qualitativa sarà attribuito utilizzando il metodo aggregativo compensatore, sulla base di coefficienti, determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da singoli commissari mediante interpolazione lineare tra il coefficiente pari a 1 attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la SACAL ed il coefficiente pari a 0 attribuito ai valori offerti pari a quelli posti a base di gara.

a) Termini di pagamento agli esercizi convenzionati Max 5 punti

1. Saranno attribuiti 5 punti alle imprese che si impegnano al pagamento dei corrispettivi delle fatture nel numero più basso di giorni e, comunque, superiore a 7 giorni e inferiori a 45 giorni, con decorrenza dalla data di ricevimento fattura, secondo la seguente formula:

Punteggio=

$(\text{termini max di pag.} - \text{termini di pag. offerti}) / (\text{termini max di pag.} - \text{termini di pag. minimo offerto})$

Per termini di pagamento uguali o superiori a 45 giorni sarà attribuito un punteggio pari a 0 punti.

b) Numero degli esercenti convenzionati con la impresa concorrente Max 30 punti

I punteggi massimi sono attribuiti alle offerte che recano l'impegno espresso all'attivazione, entro il congruo termine di 15 giorni dal momento della comunicazione all'aggiudicazione, del numero di convenzioni con esercizi proposti in sede di offerta.

Alle imprese saranno attribuiti i punteggi secondo il seguente schema:

1. **Punti 8** all'impresa che presenterà il maggior numero di esercizi convenzionati nel territorio della provincia di Catanzaro (numero locali MAX/R),

Numero di esercizi massimi richiesti dalla SACAL: 50, eventuali eccedenze non verranno considerate ai fini dell'attribuzione dei punteggi. A tutte le altre imprese sarà attribuito un punteggio calcolato secondo la seguente formula:

punteggio esercizi convenzionati (numero esercizi Offerti)

Provincia CZ = ----- x 8

(numero locali Max/R)

2. **Punti 6** all'impresa che presenterà il maggior numero di esercizi convenzionati nel territorio delle province di Reggio Calabria e Vibo Valentia (numero locali MAX/R),

Numero di esercizi massimi richiesti dalla SACAL: 50, eventuali eccedenze non verranno considerate ai fini dell'attribuzione dei punteggi. A tutte le altre imprese sarà attribuito un punteggio calcolato secondo la seguente formula:

punteggio esercizi convenzionati (numero esercizi Offerti)

Province RC e VV = ----- x 6

(numero locali Max/R)

3. **Punti 6** all'impresa che presenterà il maggior numero di esercizi convenzionati nel territorio delle province di Cosenza e Crotone (numero locali MAX/R),

Numero di esercizi massimi richiesti dalla SACAL: 50, eventuali eccedenze non verranno considerate ai fini dell'attribuzione dei punteggi. A tutte le altre imprese sarà attribuito un punteggio calcolato secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio esercizi convenzionati (numero esercizi Offerti)} \\ \text{Province CS e KR} = \frac{\text{-----}}{\text{(numero locali Max/R)}} \times 6$$

4. **Punti 10** alla impresa che presenterà il maggior numero di esercizi convenzionati presenti nelle aree aeroportuali calabresi (numero locali MAX/A). Numero di esercizi massimi richiesti dalla SACAL 8, eventuali eccedenze non verranno considerate ai fini dell'attribuzione dei punteggi. A tutte le altre imprese sarà attribuito un punteggio calcolato secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio esercizi convenzionati (numero esercizi Offerti)} \\ \text{nell'aree aeroportuali calabresi} = \frac{\text{-----}}{\text{(numero locali Max/A)}} \times 10$$

c) "Progetto tecnico" Max 25 punti

Il punteggio relativamente agli elementi di natura tecnica e qualitativa, sarà attribuito utilizzando il metodo aggregativo compensatore, sulla base di coefficienti, determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da singoli commissari mediante interpolazione lineare tra il coefficiente pari a 1 attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la SACAL ed il coefficiente pari a 0 attribuito ai valori offerti pari a quelli posti a base di gara.

Il punteggio sarà attribuito sulla base di un progetto tecnico dettagliato ed esaustivo, che meglio risponda alle esigenze organizzative di SACAL, anche in relazione a soluzioni innovative che rendano il servizio richiesto ancor più funzionale secondo il seguente schema:

- Modalità e tempi di assistenza offerti alla Sacal max 10 punti
- Elementi di miglioramento per l'espletamento e la fruibilità del servizio max 15 punti

ART. 14 ATTRIBUZIONE PUNTEGGI OFFERTA QUANTITATIVO - ECONOMICA

a) Valore di rimborso dei buoni pasto agli esercizi convenzionati Max 10 punti

• Saranno attribuiti 10 punti alla impresa che avrà offerto il valore di rimborso più alto (valore rimborso Max), a tutte le altre sarà attribuito un punteggio calcolato secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio valore rimborso} = \frac{\text{(valore rimborso Offerto)}}{\text{(valore rimborso Max)}} \times 10$$

Si precisa che per "valore rimborso Offerto" si intende il valore facciale/nominale del buono pasto elettronico a base di gara, decurtato della commissione percentuale media che il concorrente si impegna

ad applicare alla rete di esercizi convenzionati, al netto del relativo scorporo IVA del 10% (art. 27 c.2 DPR 633/72)

Esempio : Valore facciale buon pasto = € 5,00 Commissione media = 5%

€5,00-5%= 5-0,25=€4,75

€4,75/1,10 (scorporo IVA)= € 4,32

Prezzo del buono pasto 30 punti

Saranno attribuiti 30 punti alla impresa che avrà offerto il ribasso più alto sul valore nominale buono pasto (valore buono pasto pb), a tutte le altre sarà attribuito un punteggio calcolato secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio ribasso} = \frac{\text{(ribasso offerto)}}{\text{(ribasso max offerto)}} \times 30$$

Il ribasso percentuale unico, espresso in cifre e in lettere, è da intendersi sul valore facciale del buono pasto comprensivo dell'imposta sul valore aggiunto.

ART. 15 OBBLIGHI DELL' APPALTATORE

L'Appaltatore avrà, pena decadenza dall'aggiudicazione, i seguenti obblighi:

1. Garantire l'organizzazione di un servizio di qualità per gli aventi diritto. In particolare sarà responsabile del trattamento spettante ai medesimi e dovrà risolvere il rapporto con quegli esercizi convenzionati, che riservassero un trattamento difforme da quanto previsto dal listino ovvero, comunque, di sfavore (rispetto alla quantità e qualità del pasto erogato);
2. Garantire che il numero di esercizi convenzionati non sia inferiore a quello dichiarato in sede di gara, previsto al momento dell'aggiudicazione per tutta la durata del contratto;
3. Convenzionare, su richiesta motivata della SACAL, esercizi pubblici, provvedendo entro il termine massimo di quindici giorni lavorativi e consecutivi dalla richiesta;
4. Rimborsare alla SACAL, entro 60 giorni dalla richiesta, il controvalore dei buoni pasto in corso di validità non utilizzati per qualsiasi causa.

L'appaltatore inoltre, nella eventuale ipotesi di chiusura degli aeroporti di Crotone e/o Reggio Calabria o del venir meno della Convenzione di Concessione degli stessi, prende atto che nulla potrà pretendere da SACAL in riferimento ai buoni mensa degli aventi diritto e alle convenzioni esistenti presso le suddette sedi di lavoro.

ART. 16 VERIFICHE

SACAL potrà svolgere una serie di verifiche sugli adempimenti delle imprese partecipanti relativamente agli obblighi di cui al presente Disciplinare e Capitolato Speciale di Appalto. Le verifiche, in merito alle quale ciascun offerente manifesta sin d'ora il proprio espresso consenso, saranno finalizzate a:

a) stabilire la conformità degli elenchi degli esercizi convenzionati, minimi richiesti e di quelli offerti, circa la completezza di compilazione dei dati richiesti nelle tabelle T.E.C.O. e la coerenza dei dati rispetto ai requisiti previsti (numero minimo, duplicati, etc..).

Il riscontro di non conformità tra i dati riportati negli elenchi sopra citati e quelli sottoscritti dai titolari degli esercizi convenzionati, comporterà l'esclusione della impresa dalla gara.

b) controllare l'esistenza dell'esercizio all'indirizzo definito, l'accettazione del buono pasto elettronico, l'erogazione della prestazione dichiarata, il rispetto del valore nominale del buono pasto. Carenze riscontrate in più del 10% (arrotondate per eccesso all'unità superiore) del campione preso in esame, anche di 1 (uno) solo elemento di quelli sopra citati, comporterà l'esclusione della impresa dalla gara.

Non saranno considerate carenze le seguenti circostanze:

1. chiusura per lavori di ristrutturazione (fornire copia dell'autorizzazione richiesta dall'esercente all'autorità competente);
2. chiusura per ferie o turno settimanale;
3. chiusura per lutto;
4. chiusura per eventi o fatti straordinari non prevedibili (i.e.: calamità naturali, ecc.)
5. cambi di gestione operati nel periodo compreso tra la pubblicazione del presente Capitolato Speciale di Appalto e Disciplinare di Gara e la verifica.

A tale scopo l'*Appaltatore* è tenuto a consegnare alla SACAL, entro 5 giorni dall'aggiudicazione, n. 2 tessere elettroniche corrispondenti ad un numero totale di 10 pasti del valore nominale di euro 5,68, che saranno utilizzati per operare i suddetti controlli in un periodo compreso tra il ventunesimo e trentesimo giorno dall'aggiudicazione.

L'esito negativo dei controlli e, quindi, la mancata attivazione della rete richiesta entro il termine indicato costituisce causa di decadenza dell'aggiudicazione e comporta l'escussione della cauzione provvisoria.

c) accertare il rispetto delle condizioni dichiarate in offerta, valore di rimborso e termini di pagamento, nei confronti degli esercizi convenzionati.

SACAL, successivamente alla stipula del contratto, potrà procedere alla verifica delle copie delle convenzioni e/o impegni sottoscritti e al controllo quadrimestrale, sia presso l'esercizio convenzionato sia presso l'*Appaltatore*, della documentazione contabile necessaria a comprovare l'applicazione ed il rispetto delle condizioni dichiarate in offerta.

Inoltre, SACAL potrà verificare l'esistenza dell'esercizio all'indirizzo definito, l'accettazione dei buoni pasto, l'erogazione della prestazione dichiarata, il rispetto del valore nominale del buono pasto.

Carenze riscontrate in più del 10% (arrotondate per eccesso all'unità superiore) del campione preso in esame, anche di 1 (uno) solo elemento di quelli sopra citati, saranno considerate frodi dell'*Appaltatore* e SACAL procederà alla risoluzione del contratto e all'incameramento della cauzione definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

ART. 17 PENALITÀ

Nel caso in cui SACAL rilevi anomalie sulla qualità e quantità del servizio erogato, SACAL, ferma restando la richiesta del risarcimento del danno, può applicare le relative penalità di volta in volta calcolate sul fatturato relativo al mese in cui le anomalie si sono verificate.

Qualora la impresa non provveda, entro quarantotto ore dall'invio tramite posta elettronica certificata da parte di SACAL delle contestazioni, a rendere il servizio conforme al presente Capitolato, la SACAL ha la facoltà di risoluzione di diritto del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C. ed alla contestuale richiesta di risarcimento dei danni da far valere sulla cauzione definitiva.

In caso di non puntuale rispetto del presente Capitolato, dei suoi allegati e delle ulteriori definizioni, esplicitate in sede contrattuale, la SACAL, dopo aver comunicato formale contestazione all'appaltatore, il quale ha la facoltà di fornire proprie contro deduzioni, entro il termine di 10 giorni dalla ricezione dell'atto di contestazione medesima, può comminare specifiche penali da stabilirsi di volta in volta.

L'applicazione delle penali non preclude in ogni caso eventuali azioni giudiziarie da parte della SACAL, nonché richieste di risarcimento danni materiali e morali subiti e subendi.

È fatta salva comunque la facoltà di risolvere il contratto nel caso di violazioni o inadempienze nell'espletamento del servizio con contestuale escussione della cauzione definitiva.

ART. 18 FACOLTÀ ED OBBLIGHI DELLA SACAL

La SACAL provvederà ad assicurare la verifica e il controllo in ordine al servizio da erogare.

La SACAL si riserva, la facoltà di richiedere la sostituzione dei buoni pasto elettronici con quelli cartacei, decorsi 6 mesi dalla loro attivazione, senza alcun onere aggiuntivo.

La SACAL al fine di verificare la rispondenza alle prescrizioni del presente capitolato del servizio fornito, si riserva in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, la facoltà di effettuare controlli qualitativi e quantitativi.

ART. 19 MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'appaltatore rilascerà fattura a SACAL per l'acquisto dei buoni pasto richiesti per gli aventi diritto.

La fattura dovrà riportare il numero totale dei buoni pasto addebitati per il valore unitario imponibile dei medesimi.

Le fatture dovranno essere distinte, sulla base degli ordini effettuati per singolo circuito, per come di seguito:

- Sacal spa - Aeroporto di Lamezia Terme;
- Sacal spa - Aeroporto di Reggio Calabria;
- Sacal spa - Aeroporto di Crotone;
- Sacal Ground Handling spa - Aeroporto di Lamezia Terme;

All'imponibile come sopra ottenuto, comprensivo del ribasso offerto, è applicata la vigente aliquota I.V.A. Il corrispettivo così determinato è comprensivo di tutte le prestazioni richieste dal contratto e dal presente Capitolato Speciale di Appalto e Disciplinare di Gara.

L'Appaltatore, pertanto, non potrà applicare alcun altro onere aggiuntivo per la prestazione del Servizio.

ART. 20 CAUZIONE DEFINITIVA E ASSICURAZIONI

L'Appaltatore è tenuto a prestare una cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale (importo netto di aggiudicazione), o comunque pari alla percentuale da calcolarsi ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 da depositare presso SACAL, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto,

dall'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso delle somme che la SACAL dovesse sostenere durante la durata contrattuale per l'inadempimento o non conforme esecuzione degli obblighi contrattuali. Resta salvo per SACAL l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri diritti nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. L'appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione nel caso in cui la SACAL avesse a valersene, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

In caso di inadempienza, la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dalle fatture da liquidare. Il deposito cauzionale rimarrà fino a completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali e, comunque, finché non sia eliminata ogni eventuale eccezione e definita qualsiasi controversia. La cauzione rimarrà presso SACAL per tutta la durata del contratto e verrà svincolata e restituita al contraente a conclusione del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare svolgimento degli obblighi contrattuali.

L'Appaltatore deve inoltre essere provvisto delle seguenti polizze assicurative, da esibire alla firma del contratto:

- Responsabilità civile verso terzi con un massimale non inferiore a € 5.000.000 per ogni sinistro, con il limite di € 2.000.000 per ogni persona, e di € 1.000.000 per danni a cose, legati all'utilizzo dei buoni pasto;
- Polizza assicurativa a copertura dei rischi "*in itinere*" con un massimale non inferiore a € 100.000 in caso di morte per persona, e non inferiore a € 100.000 in caso di invalidità permanente, legati all'utilizzo dei buoni pasto.

ART. 21 STIPULA DEL CONTRATTO

L'appaltatore è obbligato a stipulare il contratto, con a suo carico il costo della cauzione e delle spese inerenti e conseguenti al contratto stesso, il quale dovrà essere sottoscritto in formato elettronico, in caso contrario, SACAL può procedere, con semplice comunicazione scritta, alla risoluzione del vincolo contrattuale, comunque formatosi con l'aggiudicazione.

La mancanza dei requisiti dell'Appaltatore richiesti per la partecipazione alla gara, risultante dalle verifiche effettuate, comporta la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

ART. 22 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 105, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto non può essere ceduto a terzi a pena di nullità dell'atto di cessione.

ART. 23 DIVIETO DI SUBAPPALTO

L'Appaltatore è l'unico e solo responsabile di tutti gli obblighi derivanti dal contratto sulla base del presente capitolato.

E' fatto divieto di subappaltare sotto qualsiasi forma, totalmente o parzialmente, il servizio di cui all'ART. 2.

ART. 24 DIVIETO DI CESSIONE DEL CREDITO

È vietata qualunque forma di cessione dei crediti derivanti dal contratto.

ART. 25 RECESSO

SACAL può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al termine della prestazione, secondo la procedura prevista dall'art. 1671 Codice Civile e dell'art. 109 del D.lgs. n. 50/2016. Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata o mediante Posta Elettronica Certificata, che dovrà pervenire all'appaltatore almeno 20 (venti) giorni prima del recesso.

ART. 26 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi degli articoli 1453 e ss. del Codice Civile e dell'art. 108 del D.Lgs n.50 del 2016, SACAL ha il facoltà di procedere alla risoluzione del Contratto per fatto e colpa dell'Appaltatore durante il periodo di sua efficacia.

Tale facoltà può essere esercitata mediante semplice dichiarazione di avvalersi della clausola risolutiva comunicata mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- cessione e/o affitto d'azienda o di ramo di azienda, cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, atti di sequestro o pignoramento a carico del soggetto Appaltatore;
- perdita di autorizzazioni o licenze;
- frode dell'Appaltatore;
- perdita dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- inadempimento (mancata/prolungata erogazione del servizio, sospensione unilaterale del servizio e quanto altro previsto dall'ART. 10 del presente capitolato);
- riduzione contemporanea oltre il 5% degli esercizi pubblici convenzionati rispetto ai minimi indicati nell'allegato 1 al presente capitolato, senza che vi sia stato il ripristino nei tempi indicati;
- inosservanza delle disposizioni di legge, di regolamento nonché di quanto contenuto nel presente capitolato di appalto
- ritardo e/o mancato pagamento degli stipendi del personale addetto al servizio;
- mancata regolarità contributiva e previdenziale.

Il predetto elenco è meramente indicativo ed esemplificativo e, conseguentemente, non deve intendersi tassativo ed esaustivo.

In tali casi, la risoluzione anticipata del contratto comporterà la perdita della cauzione, l'applicazione delle penalità previste ed il risarcimento dei maggiori danni subiti e subendi. È fatta salva l'applicazione delle disposizioni del codice civile in materia di obbligazioni e contratti, in quanto compatibili.

La SACAL procederà avvalendosi, a sua discrezione, della facoltà di cui all'art. 110, comma 1, D.lgs. n. 50/2016.

ART. 27 SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese del Contratto, che verrà registrato solo in caso d'uso, inerenti e conseguenti, ad esclusione dell'IVA che fa carico all'ente appaltante, saranno a totale ed esclusivo carico dell'Appaltatore e dovranno essere corrisposte alla SACAL e non oltre 10 (dieci) giorni dalla richiesta.

Ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.M. Infrastrutture e Trasporti del 02/12/2016 le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla SACAL dall'Appaltatore entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

ART. 28 FORO COMPETENTE

Per la risoluzione di eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di transazione, le Parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgeranno unicamente all'autorità giudiziaria ordinaria. Foro territorialmente competente è quello di Lamezia Terme.

ART. 29 RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Capitolato si rinvia alle disposizioni normative vigenti in materia di contratti pubblici, al codice civile, alle ulteriori disposizioni normative vigenti in materia in quanto applicabili.

ART. 30 RISERVATEZZA

Trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196 del 2003 e del Reg. UE 679/2016.

Nelle procedure di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

ART. 31 ANTIRICICLAGGIO

L'Appaltatore dichiara di essere informato in ordine alle disposizioni di cui al D.Lgs. n 231 del 2007 e s.m.i. in materia di antiriciclaggio e di impegnarsi a rispettare gli obblighi ivi previsti.

ART. 32 MANLEVA

L'Appaltatore sarà l'unico ed esclusivo soggetto responsabile di ogni danno, di qualsiasi genere e natura, che potesse essere arrecato sia durante che dopo l'esecuzione dei servizi, per colpa, negligenza ovvero imperizia tanto sua che dei suoi dipendenti e/o collaboratori, od anche come semplice conseguenza dei servizi stessi e si obbliga, comunque, a manlevare e mantenere indenne la SACAL ed i suoi incaricati da qualsiasi pretesa, azione o molestia che potesse loro derivare da terzi, per i titoli di cui sopra. L'Appaltatore, pertanto, assume l'obbligo di tenere indenne la SACAL da tutte le spese, i costi anche di carattere legale, le perdite che dovesse sostenere, per fatti e/o titoli direttamente e/o indirettamente ascrivibili all'Appaltatore ed ai suoi incaricati e/o collaboratori e/o addetti

ART. 33 TRACCIABILITA' FINANZIARIA – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm., SACAL ed il contraente assumono reciprocamente l'obbligo di garantire, a pena di risoluzione del rapporto contrattuale, la tracciabilità finanziaria di tutti i flussi finanziari relativi al presente appalto. All'uopo, tutti i movimenti finanziari saranno registrati su un conto corrente dedicato, indicato dell'Appaltatore e saranno effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario recante il CIG. L'appaltatore dovrà comunicare, entro 7 giorni dall'accensione del conto corrente, (se trattasi di nuovo conto corrente) tutti gli estremi identificativi del conto corrente su cui intendono operare per l'appalto de quo, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso; o qualora si utilizzi un conto corrente già esistente, il termine di sette giorni decorre dalla data del primo utilizzo del conto corrente per transazioni finanziarie relative alla commessa.

ART. 34 OSSERVANZA MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX DLGS N. 231/2001 E SS. MM.; CODICE ETICO COMPORTAMENTALE; PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA

SACAL ha adottato un proprio Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (M.O.G.C.) ex D.Lgs 231/01 e un proprio Codice Etico Comportamentale al fine di prevenire la commissione di atti illeciti di cui al medesimo D.Lgs. n. 231/01.

Inoltre, ad integrazione dei predetti documenti, al fine di attuare le misure di prevenzione della corruzione previste in coerenza con le finalità della L. 190/2012 e s.m.i., SACAL ha adottato un proprio Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT).

Pertanto, il concorrente si impegna ad adempiere alle obbligazioni derivanti dal presente Capitolato nel rispetto delle regole, procedure e principi contenuti nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, nel Modello di organizzazione, gestione e controllo e nel Codice Etico Comportamentale, accettandone integralmente tutti i termini e le condizioni che dichiara di aver conosciuto mediante consultazione dei documenti sul sito www.lameziaairport.it, nella sezione “Società Trasparente”, accessibile dal seguente link <https://lameziaairport.it/azienda/societa-trasparente>.

La violazione di una qualsiasi delle previsioni dei predetti documenti legittimerà SACAL ad escludere il concorrente dalla gara ovvero ad annullare l’aggiudicazione ovvero a recedere dal rapporto contrattuale, se già costituito e, nei casi più gravi, di dichiararlo risolto ipso iure e con effetto immediato, ex art. 1456 Cod. Civ., a mezzo di semplice comunicazione scritta da inviarsi anche via PEC, fatto salvo ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti e denuncia all’autorità giudiziaria penale.

ART. 35 CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA

La validità del presente Contratto è subordinata al rispetto da parte dell’Appaltatore di quanto previsto D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i., “Codice antimafia e delle misure di prevenzione nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia”.

Il presente Contratto è, pertanto, sottoposto a condizione risolutiva in quanto stipulato in pendenza del ricevimento delle certificazioni di cui agli articoli dall’84 e seguenti del summenzionato decreto e, quindi, dovrà considerarsi risolto immediatamente in caso di esito positivo delle verifiche a cura della Prefettura e conseguente rilascio di comunicazioni antimafia interdittive.

ART. 36 ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE

L’Appaltatore dichiara e garantisce di non trovarsi, nei confronti di SACAL, degli Amministratori e dei Soci della stessa, in alcuna delle situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, ai sensi dell’art. 1, L. n. 190/2012 e s.m.i, tali da compromettere l’imparzialità dell’agire amministrativo.

Lamezia Terme, 11/03/2019

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Mariateresa Gattabria

Data di invio alla GUCE 11/03/2109