

Prot. n. 3250/2019

**SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI
IMPIEGATI DA ASSUMERE CON CONTRATTI DI LAVORO STAGIONALE
NELL'ANNO 2019**

PREMESSO

- Sacal Ground Handling spa (di seguito anche solo “Società” o “SGH”) applica il CCNL Trasporto aereo, e svolge la propria attività presso l’Aeroporto strategico di Lamezia Terme;
- il CCNL applicato riconosce la peculiarità delle attività del trasporto aereo e dei servizi aeroportuali, ed ammette il ricorso al lavoro stagionale, che in forza del D.Lgs. n. 81/2005 e del DL n. 87/2018 non concorre al fine della determinazione del limite di durata massima dei contratti a tempo determinato;
- in data 19.11.2018 le OOSS FIT CISL, FIT CGIL, UIL, UGL T.A. a livello nazionale hanno stipulato un accordo per disciplinare il ricorso al lavoro stagionale, da parte delle società che si occupano di Trasporto aereo, per la stagione 2019, prevedendo che è ammesso per un periodo di complessivi sei mesi tra aprile e ottobre e di quattro mesi per periodi diversamente distribuiti;
- in data 21.02.2019, con prot. n. 2942, SGH ha avviato una prima selezione ad evidenza pubblica finalizzata all’individuazione di impiegati da assumere con mansione di addetti di scalo, con contratti di lavoro stagionale, all’esito della quale è stata redatta una graduatoria con le risorse ammesse;
- le previsioni di incremento voli per la Summer 2019 sono tali da far ritenere necessario selezionare ulteriore personale da impiegare con contratto stagionale, in caso di necessità dopo l’esaurimento della suddetta graduatoria

Con tali premesse, la Società intende bandire il presente avviso, al fine di definire il bacino dei lavoratori come di seguito esposto, da impiegare come addetti di scalo presso l’aeroporto internazionale di Lamezia Terme con contratti di stagionalità nell’anno 2019, a seguito di esaurimento della graduatoria di cui all’avviso prot. n. 2942/2019.

Art. 1 OGGETTO

La SGH rende noto che procederà ad una selezione, per come riportato nel prosieguo del presente avviso (“Selezione”).

Le figure professionali con specifiche competenze, professionalità ed esperienza consolidata individuate all’esito della procedura di selezione saranno inserite in una graduatoria di impiegati Addetti di Scalo (di

seguito “ADT”) da inserire, secondo le esigenze tecnico produttive aziendali collegate alla stagionalità, sullo scalo internazionale di Lamezia Terme, con contratto di lavoro stagionale subordinatamente a:

- a) rilascio al candidato della tessera aeroportuale (TIA) ai sensi della procedura SEC-PR-002;
- b) positivo esito delle visite di idoneità alla mansione specifica.

Art. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE DI CARATTERE GENERALE E SPECIALE

Requisiti a carattere generale

Per l’ammissione alla Selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di carattere generale, che dovrà essere dichiarato nella domanda di partecipazione da compilare, in ogni sua parte, utilizzando esclusivamente il modulo di cui all’allegato A del presente Avviso:

- a) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;
- b) cittadinanza italiana ovvero in uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tale ultimo caso è richiesta un’ottima e certificata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta), o valido permesso di soggiorno;
- c) inesistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e del D.Lgs. 165/2001 per la parte relativa alle società private in controllo pubblico;
- d) pieno godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo e passivo);
- e) non essere stati destituiti ovvero dispensati da un impiego pubblico o privato per insufficiente rendimento, ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
- f) non essere decaduti da un impiego pubblico ovvero non essere stati licenziati da soggetti privati per aver conseguito l’impiego con la presentazione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (che possano costituire impedimento all’instaurazione e/o al mantenimento del rapporto di lavoro, anche sotto il profilo fiduciario), e di non essere stati destinatari di misure restrittive della libertà di movimento e spostamento, e non essere stati oggetto di indagine, nonché destinatari di rinvio a giudizio;
- h) di non avere contenziosi in essere con Sacal GH spa

Requisiti di ammissione a carattere speciale

1. Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
2. Conoscenza certificata della lingua inglese, livello B2;

3. Aver maturato Esperienza lavorativa minima di almeno un mese nell'ultimo triennio c/o uno scalo aeroportuale nel ruolo di addetto di scalo e relative mansioni.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti a carattere generale o speciale prescritti per l'ammissione alla Selezione comporta l'esclusione dalla procedura.

Art. 3 FIGURE PROFESSIONALI DA SELEZIONARE

Addetti di scalo per come previsto all'art. H2 CCNL Trasporto Aereo - Attività Aeroportuali (Assohandlers) da inquadrare al 6° livello.

Modalità di valutazione – (Punteggio complessivo max 100 punti)

In linea con la oggettiva e nota necessità di immettere in organico risorse già esperte e formate in risposta all'imminente fabbisogno operativo, valore premiante nella valutazione sarà attribuito alla esperienza nella mansione e alla formazione specialistica obbligatoria per l'espletamento della mansione.

1. Titolo di studio (max 10 punti)
 - (a) Laurea magistrale (max 10 punti)

Diploma di laurea quinquennale vecchio ordinamento in materie umanistiche o economiche nonché corrispondenti lauree specialistiche/magistrali del nuovo ordinamento. Sarà attribuito il punteggio massimo per la laurea magistrale al candidato con un voto di laurea pari a 110/110, agli altri sarà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$\frac{10 \text{ punti}/(\text{voto max di laurea}-\text{voto min di laurea}) \times (\text{voto di laurea} - \text{voto min di laurea})}{= [10/(110-66)] \times (\text{voto di laurea} - 66).$$

- (b) Laurea triennale (max 5 punti)

Nel caso di lauree triennali il punteggio massimo pari a 5 punti sarà attribuito secondo le modalità previste per la laurea magistrale.

Nessun punteggio verrà attribuito al Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

2. Esperienza (max 30 punti)

Esperienza pregressa su uno scalo aeroportuale nazionale o internazionale (EU) nella mansione di Addetto di scalo, anche a carattere stagionale per almeno 3 mesi di lavoro effettivo all'anno calcolata in anni di lavoro negli ultimi 36 mesi (attestati di servizio e/o buste paga) con la seguente formula:

n. mesi lavorati/n. mesi max (36) X 30 punti.

In ogni caso SGH si riserva la facoltà di verificare la veridicità degli attestati presentati. Non saranno conteggiati i mesi per i quali non è stato presentato idonea documentazione.

3. Formazione specifica (max 40 punti)

Formazione tecnico specialistica abilitante alla mansione di addetto di scalo attiva vigente o con scadenza risalente a non oltre 12 mesi antecedenti alla data del presente avviso (max 40 punti)

a) *Check in/Boarding* - Sistemi di accettazione/imbarco passeggeri (max 10 punti).

Saranno attribuiti 5 punti per ogni sistemi DCS conosciuto fino ad un massimo di 10 punti;

b) Corso addetto rampa (5 punti);

c) *Dangerous Good* (10 punti);

d) Corso di Security aeroportuale (max 5 punti)

e) Altri certificati tecnici, utili ai fini della mansione (es. ADC aeroportuale, Lost & Found) (max 10 punti). Saranno attribuiti 5 punti per ogni certificato presentato fino ad un massimo di 10 punti.

Se il certificato presentato risulta scaduto da oltre 12 (dodici) mesi sarà attribuita la metà dei punteggi sopra previsti.

4. Lingue straniere (max 20 punti)

a. Attestato di conoscenza della lingua inglese C2 (max 10 punti)

Il candidato dovrà presentare certificato rilasciato da istituti linguistici abilitati e riconosciuti. Sarà attribuito punteggio secondo il principio di proporzionalità ai certificati di livello inferiore al C1, secondo il seguente schema

- C2 = 10 punti;
- C1 = 8 punti;
- B2 = 5 punti

Non verrà considerato il certificato di livello inferiore al B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento. In ogni caso SGH si riserva la facoltà di verificare la veridicità degli attestati presentati.

b. Attestato di conoscenza di una o più lingue straniere diverse dall'inglese (max 10 punti)

Saranno attribuiti 4 punti per ogni ulteriore lingua straniera certificata, per un massimo di 10 punti, ovvero:

- Un attestato di conoscenza di una lingua straniera = 4 punti
- Due attestati di conoscenza di due diverse lingue straniere = 8 punti
- Tre o più attestati di conoscenza di più lingue straniere = 10 punti.

Tutti gli attestati e le certificazioni richieste a dimostrazione del possesso dei requisiti potranno essere autocertificati ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Art. 4 FINALITÀ DELLA GRADUATORIA

La graduatoria a scorrimento servirà a coprire fabbisogni di risorse di lavoro stagionale, a cui la Società potrà attingere in caso di esaurimento dei lavoratori individuati con precedente Avviso, nei periodi di picco operativo secondo le esigenze tecnico produttive della Società, in conformità all'accordo sindacale nazionale del 19.11.2018, il quale in deroga all'art. 19 del D.Lgs. n. 81/2015 consente di stipulare contratti di lavoro stagionale per un periodo massimo complessivo di sei mesi compresi tra aprile e ottobre, e di quattro mesi per periodi diversamente distribuiti. Partecipando al presente Avviso di Selezione, il candidato dichiara espressamente ed accetta le suesposte condizioni e deroghe.

La Società si riserva altresì, ai fini dello scorrimento della graduatoria, di adottare uno specifico regolamento.

La graduatoria ha la durata di anni 1 (uno).

L'iscrizione nella graduatoria non dà, *ipso iure*, diritto all'assunzione o a qualunque altro tipo di pretesa, diritto o interesse legittimo nei confronti di SGH.

La proposta di assunzione rimane condizionata al rilascio della tessera individuale aeroportuale (TIA) da parte delle Autorità competenti e al riconoscimento dell'idoneità specifica alla mansione certificata dal Medico Competente.

Nel caso di risorse in posizione di *ex aequo*, saranno considerati in ordine di elencazione i seguenti criteri:

1. anzianità lavorativa presso lo scalo di Lamezia Terme;
2. carichi familiari;
3. esigenze tecnico produttive ed organizzative aziendali (anche in relazione ai certificati tecnici posseduti).

SGH potrà procedere alla cancellazione del nominativo in graduatoria nei seguenti casi:

- a) inesistenza o perdita dei requisiti autocertificati nella domanda rilevata in sede di verifica da parte dell'Azienda e/o sopravvenuta perdita degli stessi;
- b) ritiro della Tessera Individuale Aeroportuale (TIA) da parte delle Autorità competenti;
- c) sopravvenuta inidoneità specifica alla mansione;
- d) definizione di tre procedimenti disciplinari con sanzione;
- e) mancata effettuazione della formazione obbligatoria e/o tecnica per cause non imputabili all'Azienda;
- f) comunicata indisponibilità alla prestazione di lavoro per due chiamate in servizio.

Art. 5 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA

L'espletamento della Selezione pubblica è affidato ad una Commissione, composta da almeno 3 (tre) membri individuati con apposita Determina del Presidente del C.d.A successivamente al termine per la presentazione delle candidature ("Commissione"). La selezione avverrà in seduta riservata e sarà suddivisa in 2 (due) distinte fasi di seguito esplicitate.

1. Preselezione candidature

Tutti i candidati la cui domanda di partecipazione alla Selezione sia stata inoltrata e ricevuta dalla SGH nei termini indicati, saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione che aprirà i plichi secondo l'ordine di ricezione degli stessi.

La prima fase consisterà nella verifica del possesso dei requisiti di ammissione (generali e speciali) previsti dal presente Avviso di Selezione e la conseguente ammissione dei candidati alla fase di valutazione della documentazione presentata.

L'eventuale successivo inserimento in graduatoria è, comunque, subordinato all'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione previsti dall'avviso, con riferimento alla data di scadenza dello stesso oltre che alla data di instaurazione del rapporto di lavoro.

2. Valutazione dei requisiti tecnici

La Commissione procederà alla valutazione tecnica dei candidati ammessi, secondo l'ordine di ricezione delle domande, verificandone i titoli, i certificati e la documentazione allegata alla domanda. Sarà attribuito ad ogni candidato un punteggio massimo di 100 punti secondo quanto previsto dai precedenti articoli.

Le informazioni circa l'elenco dei candidati ammessi verranno pubblicate sul sito Internet [www.lameziaairport.it/lavora con noi](http://www.lameziaairport.it/lavora_con_noi) in riferimento alla presente Selezione. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Formazione della graduatoria

La Commissione di esame, dopo una fase di preselezione delle candidature, redigerà in base alla valutazione dei risultati l'elenco dei candidati idonei in ordine di merito e la graduatoria finale in base al punteggio ottenuto.

Tutte le decisioni concernenti la valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative pregresse per lo svolgimento della selezione e la successiva valutazione sono rimesse al giudizio inappellabile della suddetta Commissione di valutazione.

Art. 6 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Ogni candidato dovrà inserire nel plico, da presentare secondo le modalità previste al successivo art.6, la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione e dichiarazione di possesso dei requisiti di carattere generale, firmata in calce; (All. A)
2. copia di un valido documento di riconoscimento;
3. *curriculum vitae* autocertificato ai sensi del DPR 445/2000, preferibilmente in formato europeo;
4. copia del Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
5. copia del Diploma di laurea (se posseduto)
6. attestati frequentazione corsi in materia aeroportuale (se posseduto);
7. attestato di servizio e/o buste paga (se posseduto);
8. certificato conoscenza lingua straniera;
9. eventuali certificati specifici per la mansione;
10. altra documentazione ritenuta utile alla dimostrazione dei requisiti.

Art. 7 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I candidati sono invitati a far pervenire la propria domanda e la documentazione ad essa allegata indicata al precedente art. 6 in plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura, entro e non oltre il termine perentorio del **31/05/2019** ore 12,00, a pena di esclusione e secondo le modalità di seguito indicate, al seguente indirizzo: SGH c/o S.A.CAL. S.p.A. Uffici Direzionali –Aeroporto Internazionale di Lamezia Terme - 88046 Lamezia Terme (CZ), dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00. I plichi contenenti la candidatura e la documentazione da allegare, a pena di esclusione dalla selezione, dovranno pervenire, a mezzo Raccomandata 1 del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata; è altresì facoltà dei candidati la consegna a mano dei plichi. **Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo onere e rischio dei mittenti** anche qualora il mezzo prescelto sia il servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata.

All'atto della presentazione della domanda mediante consegna a mani dei plichi verrà rilasciata apposita ricevuta.

Non saranno esaminate candidature pervenute dopo la scadenza del termine perentorio come sopra indicato e quelle redatte non in conformità al presente Avviso di Selezione.

Per essere ammessi alla Selezione, è necessario presentare il plico idoneamente sigillato recante all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso eventuale mail, la dicitura: NON

APRIRE “Selezione Risorse aeroportuali per la figura di Addetto di scalo”, in mancanza la candidatura verrà esclusa.

Art. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. 193/03 e del REG. UE 679/2016 e ss.mm.ii., si informa che i dati personali acquisiti con riferimento al presente Avviso di selezione sono raccolti, trattati e custoditi da SGH nel rispetto della massima riservatezza, con cura e diligenza, secondo le disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali.

Al riguardo si precisa che:

- l’acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l’instaurazione e lo svolgimento dei rapporti per cui la stessa acquisizione è finalizzata;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati da SGH in relazione agli obblighi, ai diritti ed alle previsioni connesse al presente Avviso di selezione non saranno oggetto di diffusione o comunicazione fuori dei casi previsti dalla legge e con le modalità al riguardo consentite;
- SGH tratterà i dati liberamente trasmessi dai candidati, sensibili e non, esclusivamente al fine della gestione dell’attività di selezione e di valutazione per proprio conto.

Art. 9 PARI OPPORTUNITÀ

In osservanza al decreto legislativo 198/2006 e all’articolo 57 del decreto legislativo 165/2001 sulle pari opportunità, SGH garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Art. 10 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

SGH, a proprio insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di selezione qualora se ne rilevi la necessità ovvero l’opportunità per ragioni di pubblico interesse dandone comunicazione mediante pubblicazione sul proprio sito istituzionale.

SGH si riserva, altresì, a proprio insindacabile giudizio la facoltà di non procedere alla selezione anche in presenza di candidature idonee, senza che ciò possa comportare alcun diritto in capo ai soggetti partecipanti.

Art. 11 VERIFICHE DOCUMENTALI

SGH si riserva la facoltà ed il diritto di verificare l’effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nonché dei titoli dichiarati, in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della procedura di selezione. In caso di mancata corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, il/la dichiarante sarà escluso automaticamente dalla selezione comportando l’immediata interruzione del

rapporto con SGH, e sarà inviata una segnalazione all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000.

Art. 12 ALTRE INFORMAZIONI

Informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti fino a 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine per la presentazione della candidatura e le risposte saranno inviate non oltre 3 (tre) gg prima della scadenza del suddetto termine.

Ogni eventuale ed ulteriore informazione in merito alle modalità di partecipazione alla presente Selezione di personale potranno essere richieste al seguente contatto email selezionepersonale@sacal.it.

Lamezia Terme, 20/05/2019

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Andrea Falvo